



## KOHTLA-JÄRVE SLAAVI PÕHIKOOI ÕPPENÕUKOGU OTSUS 41

Otsus on vastu võetud õppenõukogu 30.08.2022.a koosolekul, protokoll nr 1-6/6

Kohtla-Järve

30.08.2022.a

### **Õpilasele, kellel puudub haridust tõendav dokument, õpingute jätkamiseks klassi määramine**

#### **1. Otsuse faktiline alus**

Haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010. a määrus nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ § 5 lõige 2 sätestab juhtumid, millal õppenõukogu määrab õpilasele klassi, kus ta õpinguid jätkab, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust. Üheks selliseks juhtumiks on isik, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument.

Õpilase teadmiste ja oskuste kindlaksmääramise protsessi korraldas koostöös haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerijaga, aineõpetajatega ja tugispetsialistidega õppealajuhataja. Arvesse võeti ka õpilase vanust, et klassi määramisel satuks õpilane vaatamata seni omandatud teadmistele ja oskustele eakaaslaste keskele. Tehtud analüüsi tulemusena teeb õppealajuhataja ettepaneku määrata õpilasele **S. D.** õpingute jätkamiseks 1. klass.

#### **2. Otsuse õiguslik alus**

- Haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 4 punkt 4, mille kohaselt õppenõukogu otsustab, millises klassis jätkab õpinguid õpilane, kellel puudub haridust tõendav dokument.
- Haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010. a määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ § 5 lõige 2, mille kohaselt määrab õppenõukogu klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument.

#### **3. Otsuse resolutsioon**

Määrata õpilasele S. D., kellel puudub haridust tõendav dokument, õpingute jätkamiseks 1. klass.

#### **4. Otsuse täitmise tähtaeg ja vastutaja**

Otsuse täitmise tähtaeg: 30. august 2022.a.

Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Svetlana Vladimirova

#### **5. Otsuse teatavakstegemine**

Õppenõukogu otsus tehakse adressaadile teatavaks koosolekule järgneval tööpäeval.

#### **6. Otsuse jõustumine**

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel.

#### **7. Vaidlustamisviide**

1. Õppenõukogu otsusega mittenoustumisel, samuti õpetamist ja kasvatamist puudutavate vaidlusküsimuste korral, on õpilasel, vanemal või õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava asutuse poole otsuse õiguspärasuse kontrollimiseks.
2. Õppenõukogu otsusega mittenoustumise korral on kooli direktoril õigus pöörduda viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava asutuse poole otsuse õiguspärasuse kontrollimiseks ning peatada oma käskkirjaga otsuse täitmine kuni järelevalvet teostavalt asutuselt vastuse saamiseni.

Svetlana Vladimirova  
Õppenõukogu esimees