



# Kohtla-Järve Slaavi Põhikool

## KOHTLA-JÄRVE SLAAVI PÕHIKOOLI HOOLEKOGU PROTOKOLL nr. 1-5/5

Kohtla-Järve

12.04.2023.a

**Hoolekogu koosoleku algus:** 17.30

**Hoolekogu koosoleku lõpp:** 18.30

**Hoolekogu koosoleku juhataja:** Svetlana Vladimirova, kooli direktor

**Hoolekogu koosoleku protokollis:** Tatjana Orlova, hoolekogu liige

**Hoolekogu koosoleku töös osales 6 liiget:** Ilona Kekla, Julia Krjatalova, Anna Pivneva, Tatjana Orlova, Roman Špitšikov, Krista Tulainova.

### **Kinnitatud päevakord:**

1. Kooli eelarve 2023. Resursside sihipärase kasutamise analüüs.
2. Kohtla-Järve Slaavi Põhikooli sisehindamise aruanne
3. Varia.

### **1. Kooli eelarve 2023. Resursside sihipärase kasutamise analüüs.**

Ettekandja Svetlana Vladimirova-direktor. Slaavi Põhikooli 2023. a eelarve võrreldes eelmise aastaga vähenes 16 560 euro võrra (446466-429906). Administreerimiskulud on jäänud samal tasemel, ehk 6 000 eurot, majandamiskulud on vähenenud summast 67 500 (2022.a) summani 58 000 eurot. Meditsiinkulud 2000 eurot, info- ja kommunikatsioonikulud – 10 000 eurot. Üritustele on antud 0. Transpordikulud, sh sõidukite ülalpidamise kulud – 800 eurot, õppevahendid – 400 eurot. Inventarikulud, koolituskulud – 0.

Kooli saab tulud peamiselt renditasust. Rendile antakse klassiruumid (keelekursuste läbiviimiseks) ning spordisaal.

Hoolekogu liige Roman Špitšikov küsis, mis on tegevusplaan juhul, kui eelarve ei kata kommunaalkulude maksmist. Direktor lubas sellega tegeleda linnavalitsuses ja teavitada järgmisel koosolekul.

### **2. Kohtla-Järve Slaavi Põhikooli sisehindamise aruanne**

Ettekandja Svetlana Vladimirova-direktor. Selleks, et KJSP hetkeseisu olukorda võimalikult objektiivselt kirjeldada, on SHA koostamisel kasutatud peamiste allikatena kooli töötulemuste ja ülesannete täitmise aruanded (õppeaastad 2019-2020, 2020-2021 ja 2021-2022), HARNO korraldatud riiklike rahuloluküsitluste tulemused, KJSP iga-aastase koolisisese rahuloluküsitluste tulemused (2020-2022).

Igapäevatöös kogub kool suurel hulgal kõikvõimalikke õppetööd puudutavaid arvandmeid ning iga-

aastaselt ka õpilaste, lastevanemate, personali ja hoolekogu hinnanguid kooli kui õppeasutuse tööle.

SHA koostaja ülesandeks oli allikates oleva info süstematiseerimine ja vajadusel üldistamine. Kogutud faktide ja arvamuste abil hinnati SHAs kehtiva KJSP arengukava valdkondlike eesmärkide täitmist kolme viimase õppeaasta jooksul.

Enamiku arengukava valdkondlike eesmärgid on kool suutnud SHAs käsitletaval perioodil (2020-2022) täita.

Kokkuvõtlikult olulisemad parendusvaldkonnad:

1. Eestikeelsele õppele ülemineku ettevalmistamine.
2. Õpetamise ja õppimise kvaliteet.
3. Õpetajate kvalifikatsiooni ja professionaalse arengu toetamine.
4. Koolikultuuri arendamine.

Kooli direktor seletas, et koostatud kooli sisendamise aruanne alusel hakatakse koostama kooli arengukava 2024-2026 perioodiks.

Hoolekogu liikmete poolt muudatusettepanekuid või täiendusi ei olnud.

### 3. Varia

#### 3.1. Vastuvõtt 1.klassi: 01.03.-15.04.2023

Kooli direktor Svetlana Vladimirova rääkis, et seisiga 12.04 on komplekteeritud juba 3 klassikomplekti. Keelekümblusklassi on esitatud 24 avaldust, „tavalise“ klassi – 17 avaldust ning hariduse erivajadustega õpilaste klassi – 7 avaldust.

#### 3.2. Haridustöötajate tunnustamine 2023.

Kooli direktor Svetlana Vladimirova rääkis, et Kohtla-Järve Slaavi Põhikool esitas oma õpetajaid järgmistel nominatsioonidel:

**"Aasta klassiõpetaja"**

Tatjana V Grigorjeva

Ljudmilla Menšikova

**"Aasta põhikooli aineõpetaja"**

Iläna Matvejeva

**"Aasta klassijuhataja"**

Natalja Esholts

**"Aasta hariduse sõber"**

Alesja Rajanok

#### 3.3. Järgmine koosolek on 16.05.2023.

/allakirjutatud digitaalselt/

Anna Pivneva

Hoolekogu esimees

/allakirjutatud digitaalselt/

Tatjana Orlova

Protokollija