



Kohtla-Järve Slaavi Põhikool

KOHTLA-JÄRVE SLAAVI PÕHIKOOLI HOOLEKOGU

HOOLEKOGU PROTOKOLL

Kohtla-Järve

15.02.2016. a nr. 1.1-6/5

Hoolekogu koosoleku algus: 17.30

Hoolekogu koosoleku lõpp: 18.30

Hoolekogu koosoleku juhataja: Olga Žamoitina

Hoolekogu koosoleku protokollis: Erika Polver, hoolekogu liige

Hoolekogu koosoleku töös osales: 10 inimest,

neist 8 hoolekogu liiget: Erika Polver, Olga Žamoitina, Natalja Ljubakhina, Sergei Krjatalov, Reet Lümat, Svetlana Pritulina, Natalja Domozhilova, Anna Pivneva;

kutsutud: kooli direktor Irina Putkonen, ehituse firma esindaja Sergei Sobolev; lapsevanemad - Svetlana Andronova ja Deniss Fedjukin;

puudusid mõjuval põhjusel Žanna Sinitsõna, Ljubov Dorosenko, Svetlana Korotkova.

Kinnitatud päevakord

- 1. Kooli garderoobi uuendamine – projekti esitamine**
- 2. Koolidokumentide arutamine**
- 3. Kooli riikliku järelevalve õiendi esitamine**
- 4. Muud küsimused.**

1. Kooli garderoobi uuendamine – projekti esitamine

Sõna võttis kooli direktor I.Putkonen ning tuletas meelde, et novembri kuus kooli administratsiooni poole pöördusid õpilaste vanemad palvega analüüsida võimalusi kooli garderoobi renoveerimiseks ja turvalisuse tagamiseks. Täna esitab kool oma nägemust nn uuest garderoobist hoolekogu liikmetele ja vanematele. Selleks koosolekule oli kutsutud ehitusfirma esindaja S. Soboljev ning esitas uue garderoobi projekti 3D formaadis. Projekti eesmärk teha olemasoleva kooli garderoobi ümberehitamist, mis tagab õpilaste garderoobis asuvate ülerõivaste turvalist säilitamist. Firma esindaja näitas nii 3D projekti arvutis, kui ka hinnapakumist. Protokolli lisas nr 2 on esitatud garderoobi pildid. Hoolekogu liikmed esitasid täpsustavaid küsimusi.

OTSUS: kiita heaks kooli poolt pakutud garderoobi renoveerimise projekti ning esitada hoolekogu poolt taotlus Linnavalitsusele, palvega rahastada kooli garderoobi renoveerimist.

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

2. Koolidokumentide arutamine

Sõna võttis kooli direktor I.Putkonen. Perioodil detsember 2015 – veenruar 2016 tegeles kool kahe dokumentide uuendamisega: Kohtla-Järve Slaavi Põhikooli kodukord ja Kohtla-Järve Slaavi Põhikooli hädaolukorra lahendamise plaan.

Kodukord. Antud dokumendi uuendamisega tegeles töörühm, kuhu kuulusid nii õpetajad, kui ka kooli spetsialistid. Dokument sisaldab 16 lisa. Dokument oli kooskõlastatud õppenõukogu liikmetega. Vanemad ja hoolekogu liikmed esitasid oma kommentaare ja täpsustavaid küsimusi, millele said vastused. Antud dokument jõustub alates 01.03.2016, on kätte saadav kooli veebilehel www.kjisp.ee (dokumendid), kooli raamatukogus ja õpetajate toas. Kodukorra tutvustab iga klassijuhataja õppeaasta algul oma klassile, direktor esitab dokumendi lastevanemate üldkoosolekul enne õppeaasta algust.

OTSUS: hoolekogu kiidab heaks dokument „Kohtla-Järve Slaavi Põhikooli kodukord“

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

Hädaolukorra lahendamise plaan. Antud dokumendi loomisega tegeles töörühm, kuhu kuulusid kooli töötajad, pedagoogid. Dokumendis on antud ülevaade võimalikest hädaolukordadest ning antud juhised, kuidas tuleb tegutseda ja reageerida hädaolukordadele. Dokument oli kooskõlastatud päästemeti ja politseiga, kes andsid omalt poolt kommentaare ja soovitusi. Iga uue õppeaasta algul moodustatakse meeskond, mille koosseis kinnitatakse direktori käskkirjaga. Meeskonnale korraldatakse seminar hädaolukorra lahendamistest (kes ja mille eest vastutab, pädevused jne). Dokument on arutatud kooli kollektiiviga. Hädaolukorra lahendamise plaan jõustub alates 01.03.2016, on kätte saadav kooli veebilehel www.kjisp.ee, kooli raamatukogus ja õpetajate toas.

OTSUS: hoolekogu kiidab heaks dokument „Kohtla-Järve Slaavi Põhikooli hädaolukorra lahendamise plaan“

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

3. Kooli riikliku järelevalve õiendi esitamine

Sõna võttis kooli direktor I. Putkonen ning andis ülevaade toimunud järelevalvest.

Väljavõte Teemaatilise haldusjärelevalve õiendist (kinnitatud Ida-Viru maavanema 12.veebruari 2016.a. korraldusega nr 1-1/2016/25). Õiendi terviklik tekst on esitatud protokollis lisana nr 1.

I. Sissejuhatav osa

1. Järelevalve teostamise koht: Kohtla-Järve Slaavi Põhikool; **alus:** Vabariigi Valitsuse seaduse § 84 p. 2, p. 16; Põhikooli ja gümnaasiumi seaduse 7. peatüki §§ 84, 87; haridus- ja teadusministri 31.03.2015.a. määrus nr 15 „Haldusjärelevalve prioriteedid, teemaatilise järelevalve teostamise, selle tulemuste vormistamise ja tulemustest teavitamise kord 2015/2016.õppeaastal“ ning Ida-Viru maavanema 13.08.2015.a. korraldus nr 1-1/2015/180 „Järelevalve teostamine 2015/2016.õppeaastal“.

2. Järelevalve teostamise eesmärk: välja selgitada kooli tegevus eesti keele kui teise keele õppe ja eesti keeles õpetatavate ainete õpetamise korraldamisel, hinnates, kuidas on igale õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond ning õppe- ja kasvatusgevuse vastavus kehtivale seadusandlusele; välja selgitada erivajadustega õpilastega töö vastavus seadusandlusele; **aeg:** 07.12. - 18.12.2015.a.; **õiendi esitamise tähtaeg:** 05.02..2016.a.; **teostaja:** Iia Laaniste – Ida-Viru maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna peainspektor-peaspetsialist.

3. Järelevalve teostamisel kasutatud meetodika: vestlused kooli juhtkonna ja pedagoogidega; tutvumine kooli aruandluse ja dokumentatsiooniga (arengukava, õppekava, aasta üldtööplaan, põhimäärus, sisehindamist kajastavad materjalid, pedagoogide isiklikud toimikud, EHIS- s kajastavate andmete analüüsimine ja kontrollimine) ning analüüs; tutvumine kooli õpi- ja

kasvukeskkonnaga ning eesti keele kui teise keele õpetamisega, erivajadustega õpilastega seotud materjalidega.

IV. Ettepanekud

Kooli pidajale

1. Õpilaste arengu soodustamiseks toetada võimalusel kooli pikapäevarühma, õpiabirühma ja huvialaringide avamiseks koolis.
2. Õpilaste igakülgse arengu toetamiseks tegeleda koostöös kooliga õpikeskkonna parendamisega (infotehnoloogiliste vahendite uuendamine, materiaaltehnilise baasi renoveerimine – spordisaali põranda väljavahetamine).
3. Õpilaste ja koolitöötajate turvalisuse tagamiseks on vajalik kooli parempoolse sõidutee äärde jalakäijate tee rajamine ja „lamavate politseinike“ paigaldamine.

Kooli direktorile

1. Õpilaste igakülgse arengu toetamiseks tegeleda koostöös kohaliku omavalitsusega õpikeskkonna parendamisega (infotehnoloogiliste vahendite uuendamine, materiaaltehnilise baasi renoveerimine – spordisaali põranda väljavahetamine).

OTSUS: hoolekogu esitab Kohtla-Järve Linnavalitsusele taotluse eraldada kooli eelarvesse rahalised vahendid logopeedi 0,5 ametikoha tagamiseks (õpiabirühmade töö), huvialaringide õpetaja 2,0 ametikohta tagamiseks, pikapäevarühma 2,0 ametikohta tagamiseks.

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

OTSUS: hoolekogu esitab Kohtla-Järve Linnavalitsusele korduvalt taotluse kooli parempoolse sõidutee äärde jalakäijate tee rajamise ja „lamavate politseinike“ paigaldamise kohta.

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

OTSUS: hoolekogu kiidab heaks kooli personali tööd – pedagoogid, spetsialistid, tehnilised töötajad ja direktor.

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

4. Muud küsimused.

Sõna võttis kooli direktor I. Putkonen ja rääkis sellest, et õppetöö koolis aastast aastasse digitaliseerub ning alates 2016.a on 3. ja 6.klasside tasemetöid teevad õpilased arvutites ehk digitaalselt. Selleks peab kool olema varustatud kaasaegsete arvutitega ja piisava kiirusega Interneti-ühendusega. Hetkel puudub Slaavi Põhikoolis selline võimalus. Kool otsib lahendusi, kuid totaalne digitaliseerimine nõuab põhjalikku finantseerimist.

2016.a sai kool tänu Riigikogu liikmele hr M.Repinski'le ning haridus- ja teadusministeeriumi lepingu alusel finantstoetust summas 5000.00 (viis tuhat) eurot, mida kasutame mobiilse arvutiklassi loomiseks. Ostetakse 10 sülearvutit ning mobiilne kapp, milles saab viia sülearvuteid ja laadida neid ka. Samas ostab kool kõlareid, hiire ning lisasaedmed Interneti kiiruse tõstmiseks ja signaali tugevamaks muutmiseks. Mobiilse arvutiklassi plaanitakse kasutada 1.korrusel. Kõik see annab õpilastele võimalust kasutada sülearvuteid õppetöös. Analoogselt plaanib kool tulevikus teha veel 2 mobiilset arvutiklassi ja kasutada neid 2. ja 3.korrusel.

OTSUS: hoolekogu kiidab heaks kooli algatust.

Hääletamine: 8 poolt, 0 vastu, 0 erapooletud.

LISA 1 Teemaatilise haldsujärelevalve õiend (kinnitatud Ida-Viru maavanema 12.veebruari 2016.a. korraldusega nr 1-1/2016/25).

LISA 2 Kooli garderoobi renoveerimise projekt – 6 vaadet

Olga Žamoitina
Hoolekogu juhataja

Erika Polver
Protokollija